



TOME EL CONTROL DE SU INFORMACIÓN

PREMIERONE™ RECORDS
ADMINISTRACIÓN DE REGISTROS





MINIMICE EL TIEMPO PARA HACER REPORTES. AGILICE LAS INVESTIGACIONES

El tiempo de sus oficiales es crítico, pero a menudo se desperdicia cuando tienen que regresar a la estación para ingresar registros en el sistema o depender de notas escritas a mano para detalles esenciales y formatos manuales. Con el crecimiento de las evidencias digitales esto solo tiende a exacerbarse tanto para los oficiales como para el personal a cargo de los registros. Aunado a estas complicaciones está la constante necesidad de acceder y compartir información rápidamente y de forma oportuna con los socios de otras agencias y las partes denunciante mientras se preserva la integridad de los datos. PremierOne Records simplifica su proceso de recolección de datos, sin

importar de dónde vienen o en qué formato están. PremierOne Records le permite a su agencia superar las complejidades nuevas asociadas con la administración del flujo de datos y agilizar los procesos de cierre de casos para los detectives, analistas y demás personal de las agencias de seguridad pública. Las capacidades robustas de PremierOne Records son escalables, lo cual le simplifica que expanda el sistema en el futuro sin perder las funcionalidades esenciales. Puede configurar el sistema fácilmente para satisfacer las necesidades de su organización mientras mantiene los requisitos de seguridad de los servicios de información de justicia criminal.

SIMPLIFIQUE LA RECOLECCIÓN DE LA INFORMACIÓN

Escribir reportes y hacer el papeleo puede llevarle mucho tiempo que puede usarse de mejor manera en campo, protegiendo y sirviendo a la comunidad. PremierOne Records reduce esta carga debido a una automatización ampliada y acceso desde cualquier parte a las herramientas que los oficiales necesitan para hacer sus reportes de forma rápida y precisa.

REPORTE Y BÚSQUEDA EN CAMPO

Escribir manualmente información sobre incidentes en campo y luego tener que teclearla en su sistema digital no solo consume tiempo clave, sino que también incrementa el riesgo de tener inconsistencias y perder detalles importantes en el camino. Logre ingresar los datos de una sola vez desde su dispositivo móvil, el cual está previamente llenado con datos históricos o de llamadas de servicio desde una consulta de búsqueda.

INGRESO DE DATOS SIMULTÁNEO

El reporte de incidentes puede consumir mucho tiempo, especialmente en incidentes de gran escala que requieren recolectar muchos datos. Complete el proceso de reporte más rápidamente y esté pronto de vuelta en la comunidad al colaborar con otros oficiales en el mismo reporte simultáneamente y en tiempo real.

ASISTENCIA Y CUMPLIMIENTO EN EL TRABAJO

Su equipo tiene la tarea de recolectar muchos datos y verificarlos en términos de consistencia y cumplimiento de acuerdo con los estándares de reporte. La asistencia para el trabajo le ayuda a identificar la información requerida para un reporte, simplifica la búsqueda y el ingreso de información histórica en los reportes para luego verificar Reportes de Crimen Uniformes (UCR, por sus siglas en inglés) y lograr un cumplimiento de Reportes Basados en Incidentes (IBR, por sus siglas en inglés) para reducir el ingreso de datos y poder volver a trabajar en ellos más adelante.

CAPTURA DE VIDEO E IMÁGENES

Hoy en día, incluso accidentes menores requieren de evidencia digital, lo cual significa que necesita un proceso continuo e integrado para recolectarla. PremierOne Records le permite capturar archivos de imagen, video y audio para complementar los reportes y proporcionar claridad y contexto a los detectives y partes acusadoras durante el proceso de investigación.

SUPERE LA COMPLEJIDAD ADMINISTRATIVA

El creciente flujo de datos que se maneja, así como el aumento en la dependencia de evidencias digitales, significa más trabajo y nuevos tipos de labores para su personal de registro y evidencias, lo cual podría aumentar la ineficiencia en varios puntos. PremierOne Records le permite a su equipo mantenerse productivo con poderosas herramientas administrativas y de gestión que le dejan hacer más de forma más rápida.

ADMINISTRACIÓN DEL FLUJO DE TRABAJO

Cuando sus oficiales emiten reportes, necesita asegurarse de que estén completos, sean precisos y cumplan con los estándares de elaboración de reportes de la industria. Revise y verifique los reportes fácilmente en PremierOne Records con un flujo de trabajo de aprobaciones manuales o automatizadas configurable que garantiza la revisión eficiente y emisiones de reportes más precisos.

SUITE DE CONTROL DE CALIDAD

Mantener sus datos limpios para garantizar su precisión puede ser una tarea abrumadora, incluso cuando hay varios puntos de revisión en todo el proceso de ingreso de datos. PremierOne Records le permite continuamente mantener la calidad de los registros por medio de la fusión manual o automatizada, con herramientas que evitan la duplicación y con el cumplimiento de órdenes judiciales utilizando las capacidades de redacción y eliminación.

ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES

Cuando su organización utiliza sistemas diferenciados para administrar recursos importantes tales como equipo y personal, puede hacer que todo el proceso de rastreo sea ineficiente, tardado y costoso. Utilizando los módulos de agencia de PremierOne Records para administrar las operaciones, usted puede mejorar la relación costo-efectividad y el retorno de su inversión.



CASOS DE TRABAJO MÁS EFICIENTES

Aunque un flujo de información pueda proporcionar perspectivas esenciales durante un incidente, también puede incrementar la cantidad de tiempo que lleva cerrar el caso de manera oficial. Los tipos de información nueva crean retos únicos cuando se trata de rastrear una cadena de custodia y compartir evidencias eficientemente. PremierOne Records consolida el acceso a toda la información de los incidentes que sus detectives necesitan para que se pueda compartir fácilmente, lo cual da como resultado un proceso de cierre de casos más rápido.

CARPETA DE CASO INTELIGENTE

Utilice PremierOne Records para ver toda la información relacionada a un caso en un solo lugar para mejorar la eficiencia de las investigaciones y cerrar los casos más rápidamente. Las carpetas de caso no solo agregan todas las formas y documentos completados en el sistema, sino que también extraen el contenido multimedia relevante.

RASTREO Y ASIGNACIÓN DE TAREAS

Para trabajar un caso, los detectives de su agencia a menudo necesitan colaborar entre ellos y con el resto de los departamentos, apoyándose con oficiales y analistas. Utilice PremierOne Records para asignar casos, configurar tareas y rastrearlas continuamente hasta su finalización para garantizar una investigación profunda y oportuna.

MAPEO DE RELACIONES

Identificar manualmente conexiones dentro de los datos de su organización es clave para encontrar pistas potenciales, pero puede ser un proceso difícil y tardado. Visualice fácilmente las conexiones entre personas, ubicaciones, vehículos, propiedades y otras entidades para identificar las pistas con mayor rapidez.

REPORTES ROBUSTOS

El personal de mando depende de diversos reportes todos los días para proporcionar información de negocio esencial sobre el desempeño de la organización y tendencias dentro de la comunidad. Ejecute rápidamente varios reportes estándar en PremierOne Records o satisfaga los requisitos personalizados utilizando servicios de reporte de terceros para entender mejor los datos y tomar decisiones más informadas.



¿POR QUÉ ELEGIR PREMIERONE RECORDS?

ESCALABLE Y ROBUSTA

Diseñamos a PremierOne Records para que incluso las organizaciones más grandes tengan todo lo que necesitan directamente en la palma de sus manos. Con más de 40 módulos estandarizados que van desde escribir reportes diarios hasta el control de animales, su organización puede implementar rápidamente una solución integral de administración de registros. La funcionalidad robusta e integraciones de sistema de PremierOne Records facilitan incluirlas en sus procedimientos operativos existentes. Desde el alimentar datos automáticamente en el reporte de un caso a partir de su sistema de despacho asistido por computadora hasta enviar información sobre arrestos a su sistema de administración de cárceles, el sistema habilita una forma continua de compartir recursos y accesos.

PremierOne Records se desarrolló en una arquitectura escalable y puede crecer junto con su organización, maximizando su retorno de inversión en general.

ALTAMENTE CONFIGURABLE

El personal a cargo de los registros sabe muy bien que el cambio puede ser costoso. La mayoría de las soluciones disponibles para el manejo de registros forza a los departamentos a conformarse con aplicaciones estándar o a contratar servicios externos para personalizar las aplicaciones cuando los flujos de trabajo y procesos necesitan actualizarse. PremierOne Records resuelve este problema de forma única con la Herramienta de Configuración Avanzada (ACT). Esta le permite a la administración o personal de TI de su organización crear cambios específicos para ella, desde un campo simple hasta todo un módulo, sin cuotas de servicio o licencias adicionales o código personalizado caro.

Defina y cree flujos de trabajo fácilmente para la información y los procesos a lo largo de los diversos módulos dentro de PremierOne Records.

COMPLETAMENTE SEGURA

Utilice PremierOne Records con confianza al saber que toda la información de inicio de sesión, auditorías, complejidad de contraseñas y más cumplen con la política de seguridad de los servicios de información de justicia criminal. PremierOne Records emplea tanto los algoritmos de cifrado que cumplen con el FIPS 140-2 como Bitlocker, con la capacidad adicional de ser compatibles con la autenticación bifactorial.

Todos los activos y los datos se registran en el servicio de auditoría dentro de PremierOne Records. Se mantiene una bitácora de auditoría para cada registro, la cual contiene el tipo de actividad que se realizó en este, el usuario que hizo los cambios y la dirección IP en donde estos se hicieron, así como los valores de antes y después para los campos que cambiaron. Pueden crearse grupos de seguridad para dictar a qué pueden acceder los diferentes tipos de usuarios. Si bien se proporcionan grupos de seguridad predefinidos, también puede crear grupos nuevos para satisfacer las necesidades únicas de su agencia o de su sistema de jurisdicción múltiple.



Para obtener más información sobre PremierOne Records,
visite www.motorolasolutions.com



Motorola Solutions, Inc. 500 West Monroe Street, Chicago, IL 60661 U.S.A. motorolasolutions.com
MOTOROLA, MOTO, MOTOROLA SOLUTIONS y el logotipo de la M estilizada son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Motorola Trademark Holdings, LLC
y son utilizadas bajo licencia. Todas las demás marcas comerciales pertenecen a sus respectivos propietarios. ©2020 Motorola Solutions, Inc. Todos los derechos reservados.